

ZMAZOWIECKI ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W WARSZAWIE

ul. Kolejowa 5/7 01-217 Warszawa

OGŁOSZENIE NR 60/2025 O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

OFEROWANE STANOWISKO PRACY – od Specjalisty do Głównego specjalisty
w Wydziale Ochrony Środowiska.

Data ogłoszenia naboru: 15 grudnia 2025 r.

Wymiar etatu 1/1 etatu

WYMAGANE WYKSZTAŁCENIE:

niezbędne: wykształcenie wyższe I stopnia o kierunku inżynieria środowiska lub na kierunkach pokrewnych w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych lub przyrodniczych (np. budownictwo, ochrona środowiska, leśnictwo).

preferowane: wykształcenie wyższe II stopnia o kierunku inżynieria środowiska lub na kierunkach pokrewnych w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych lub przyrodniczych (np. budownictwo, ochrona środowiska, leśnictwo).

WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM:

Wymagania niezbędne:

Wymagany staż pracy (wyłącznie umowy o pracę):

Specjalista:

- co najmniej 2 lata stażu pracy na stanowisku specjalisty lub asystenta projektanta w firmie związanej z gospodarką wodną lub ochroną środowiska, w obszarze zagadnień z dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych lub przyrodniczych (np. budownictwo, ochrona środowiska, leśnictwo).

Starszy specjalista:

- co najmniej 3 lata stażu pracy na stanowisku starszego specjalisty lub asystenta projektanta w instytucji związanej z gospodarką wodną lub ochroną środowiska, w tym minimum 2 lata stażu pracy na podobnym stanowisku w organach administracji publicznej lub firmach konsultingowo-projektowych, w obszarze zagadnień z dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych lub przyrodniczych (np. budownictwo, ochrona środowiska, leśnictwo).

Główny specjalista:

- co najmniej 4 lata stażu pracy na stanowisku głównego specjalisty lub projektanta w instytucji związanej z gospodarką wodną lub ochroną środowiska, w tym minimum 2 lata stażu pracy na podobnym stanowisku w organach administracji publicznej lub firmach konsultingowo-projektowych, w obszarze zagadnień z dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych lub przyrodniczych (np. budownictwo, ochrona środowiska, leśnictwo).

- spełnienie wymagań ujętych w art. 6 ust. 1 i ust. 3 pkt. 2 i 3 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1135).

- prawo jazdy kat. B (praktyczna umiejętność kierowania samochodem osobowym).

Wymagania dodatkowe:

Znajomość regulacji prawnych niezbędnych do podjęcia pracy na stanowisku tj.:

1. znajomość regulacji prawnych: ustawy – Prawo wodne, ustawy – Prawo ochrony środowiska, ustawy – Prawo budowlane, ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (w szczególności w zakresie drzew i krzewów, form ochrony przyrody oraz obszarów Natura 2000) oraz ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko – w zakresie procedury wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, sporządzania kart informacyjnych przedsięwzięcia oraz raportów OOS,
2. umiejętność czytania dokumentacji technicznej oraz projektów dotyczących inwestycji liniowych (w szczególności drogowych),
3. podstawowa znajomość obsługi programów wspomagających projektowanie inwestycji liniowych oraz mile widziana podstawowa znajomość narzędzi GIS wykorzystywanych do analizy danych przestrzennych (np. lokalizacji drzew, siedlisk przyrodniczych, obszarów chronionych),
4. mile widziana znajomość procedur związanych z uzyskiwaniem pozwoleń wodnoprawnych,
5. umiejętność obsługi programów pakietu MS Office,
6. umiejętność prowadzenia i aktualizacji baz danych środowiskowych, w szczególności Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) oraz Krajowej bazy o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji (KOBIZE), wraz ze sporządzaniem wymaganych sprawozdań i raportów w zakresie emisji gazów i pyłów, gospodarki odpadami oraz opłat środowiskowych,
7. umiejętność analizy dokumentacji środowiskowej (kart informacyjnych przedsięwzięcia, raportów o oddziaływaniu na środowisko, inwentaryzacji dendrologicznych i przyrodniczych) pod kątem wpływu inwestycji na drzewa i roślinność, faunę, siedliska przyrodnicze, obszary Natura 2000 oraz inne formy ochrony przyrody, a także proponowanych środków minimalizujących, kompensacyjnych i monitoringowych,
8. umiejętność formułowania zaleceń dotyczących ochrony drzew w trakcie realizacji robót (w tym wyznaczania stref ochronnych drzew, zasad ochrony systemów korzeniowych, pni i koron oraz organizacji placu budowy w sposób minimalizujący uszkodzenia drzew),
9. umiejętność planowania i opiniowania rozwiązań kompensacyjnych (w szczególności nasadzeń zastępczych) w związku z usuwaniem drzew i krzewów na terenach inwestycyjnych oraz w pasach drogowych dróg publicznych,
10. umiejętność przygotowania lub weryfikacji inwentaryzacji przyrodniczych (w szczególności dendrologicznych, florystycznych i faunistycznych) oraz podstawowa znajomość zagadnień dotyczących przyrody żywej (siedliska, gatunki chronione, okresy lęgowe itp.).
11. Umiejętność obsługi programów pakietu MS Office;
12. Posiadanie niżej wymienionych kompetencji:

analityczne myślenie, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, umiejętność pracy pod presją czasu, dokładność i systematyczność.

ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU:

Do zadań osoby zatrudnionej na oferowanym w naborze stanowisku należeć będzie:

1. Ocena i monitorowanie oddziaływania budowy, przebudowy, dróg województwa mazowieckiego zarządzanych przez Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich na środowisko, w tym przeglądy ekologiczne i analizy porealizacyjne wynikające z ustawy – Prawo ochrony środowiska oraz decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
2. Prowadzenie i aktualizacja baz danych oraz sprawozdawczości środowiskowej dotyczącej dróg województwa mazowieckiego zarządzanych przez Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich (Program Ochrony Środowiska, wody opadowe i roztopowe, emisje hałasu, emisje pyłów i gazów – KOBIZE, gospodarka odpadami – BDO, zadrzewienia) oraz nadzorowanie realizacji harmonogramu zadań programowych.
3. Uczestniczenie w przygotowaniu i realizacji inwestycji liniowych (drogowych) poprzez analizę i opiniowanie kart informacyjnych przedsięwzięcia, raportów o oddziaływaniu na środowisko, dokumentacji projektowej oraz inwentaryzacji hydrologicznych, dendrologicznych i przyrodniczych, wraz z oceną środków minimalizujących, kompensacyjnych i monitoringowych.
4. Obsługa procesów formalnoprawnych w zakresie ochrony środowiska, w szczególności uzyskiwania pozwoleń wodnoprawnych, realizacji obowiązków z tytułu korzystania ze środowiska oraz naliczania i weryfikacji opłat środowiskowych.

5. Prowadzenie zadań w zakresie inwentaryzacji i ochrony przyrody w pasach drogowych dróg województwa mazowieckiego zarządzanych przez Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich, monitorowanie działań ochronnych i pielęgnacyjnych roślin oraz egzekwowanie wymogów zabezpieczenia drzew na placu budowy.
6. Monitorowanie i analizowanie oddziaływania akustycznego dróg województwa mazowieckiego zarządzanych przez Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich, w tym prowadzenie bazy danych emisji hałasu oraz udział w przygotowaniu map akustycznych.
7. Monitorowanie realizacji decyzji dotyczących usuwania drzew i krzewów, w tym warunków kompensacji przyrodniczej oraz ochrony gatunków chronionych (terminy prac, nadzory przyrodnicze), a także inicjowanie działań na rzecz poprawy stanu środowiska i ochrony przyrody ożywionej w otoczeniu dróg województwa mazowieckiego.
8. Prowadzenie rejestru pomników przyrody, zabytków przyrody i innych form ochrony przyrody oraz spraw dotyczących obszarów ograniczonego użytkowania na nieruchomościach będących w zarządzie Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich.
9. Prowadzenie spraw związanych z realizacją programów ochrony środowiska uchwalonych przez Sejmik Województwa Mazowieckiego oraz analiza programów Narodowego i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej pod kątem możliwości finansowania zadań, we współpracy z Biurem Finansowania Projektów.
10. Współpraca z organami ochrony środowiska, jednostkami samorządu terytorialnego i innymi instytucjami oraz realizacja obowiązków informacyjnych i sprawozdawczych w zakresie ochrony środowiska, w szczególności dotyczących dróg województwa mazowieckiego zarządzanych przez Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich.

MIEJSCE I OTOCZENIE ORGANIZACYJNO – TECHNICZNE STANOWISKA PRACY:

1. Praca w biurze z użyciem komputera;
2. Praca w biurze i w terenie;
3. Budynek sześciokondygnacyjny, z windą, dostosowany dla osób z niepełnosprawnością.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Kwestionariusz osobowy – na stronie <http://mzdw.pl/bip>;
2. Kopie dokumentów poświadczające wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów);
3. Kopie dokumentów poświadczających staż pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu);
4. Oświadczenia kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy i praktycznej umiejętności prowadzenia samochodu osobowego.

MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać w zamkniętych (zaklejonych) kopertach z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko: „od Specjalisty do Głównego specjalisty w Wydziale Ochrony Środowiska” – ogłoszenie nr 60/2025 na adres: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie 01 - 217 Warszawa, ul. Kolejowa 5/7.**

Zamknięte (zaklejone) koperty z dokumentami aplikacyjnymi można również składać osobiście w siedzibie Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie 01-217 Warszawa, ul. Kolejowa 5/7- w godzinach 7³⁰ – 14³⁰.

1. Dokumenty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie: **do 30 grudnia 2025 r. do godz. 14:30**
2. Aplikacje niekompletne nie będą rozpatrywane.
3. Aplikacje, które wpłyną po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.
4. Dodatkowe informacje uzyskać można pod nr tel. (22) 244-90-00 do 12 w. 5050, 5060.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6 %.

Kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1135) są zobowiązani do złożenia wraz z dokumentami aplikacyjnymi kopii dokumentów potwierdzających niepełnosprawność.

UWAGI:

1. Kandydaci, którzy spełnią wszystkie wymagania wskazane powyżej jako **niezbędne** i złożą komplet dokumentów to potwierdzających oraz wymaganych w niniejszej procedurze zostaną dopuszczeni do kolejnego etapu naboru.
2. Aplikacje, które nie spełniają wymogów formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone.
3. Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane, a ich dokumenty aplikacyjne zostaną komisyjnie zniszczone.
4. Zastrzega się prawo niewybrania żadnego kandydata.

Uprzejmie informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, ul. Kolejowa 5/7, 01-217 Warszawa (zwany dalej MZDW).
- 2) w MZDW powołany został Inspektor Ochrony Danych. Adres e-mail: iod@mzdw.pl; adres: MZDW w Warszawie, ul. ul. Kolejowa 5/7, 01-217
- 3) podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków określonych w przepisach prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit a), b), c) i e) RODO,
- 4) dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana i mogą być udostępniane innym podmiotom:
 - a. organom, którym MZDW jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom oraz organom uprawnionym do otrzymania od MZDW danych osobowych lub uprawnionych do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa
 - b. którym MZDW powierzył wykonywanie czynności związanych ze statutowymi obowiązkami zarządu drogi.
- 5) posiada Pani/Pan prawo otrzymania od nas swoich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby MZDW przesłało te dane do innego administratora. Jednakże MZDW zrobi to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie umowy z MZDW lub na podstawie Pani/Pana zgody,
- 6) okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a. przez okres realizacji celu przetwarzania danych osobowych, wskazany w obowiązujących przepisach prawa;
 - b. niezbędny do dochodzenia roszczeń przez MZDW w związku z prowadzoną działalnością statutową lub w celu ochrony przed roszczeniami kierowanymi wobec MZDW, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, wycofania zgody na ich przetwarzanie, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania na zasadach określonych w art. 15, 16, 17, 18 i 21 ust. 1 RODO.
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowymi i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie załatwienie Pani/Pana wniosku,
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.