

**MAZOWIECKI ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH  
W WARSZAWIE  
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa**

**OGŁOSZENIE NR 100/2024  
O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

**OFEROWANE STANOWISKO PRACY** – od Specjalisty do Starszego specjalisty  
w Wydziale Utrzymania Dróg i Mostów

Data ogłoszenia naboru: 09 sierpnia 2024 r.

Wymiar etatu 1/1

**WYMAGANE WYKSZTAŁCENIE:**

**niezbędne:** wykształcenie średnie lub wykształcenie wyższe.

**pożądane:** wykształcenie wyższe.

**WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM:**

**Wymagania niezbędne:**

1. **Wymagany staż pracy** (wyłącznie umowy o pracę):

**Specjalista wykształcenie średnie/ wykształcenie wyższe**

- co najmniej 3 lata stażu pracy/ co najmniej 2 lata stażu pracy.
- w tym minimum 1 rok pracy w administracji publicznej w zakresie nadzoru nad konserwacją i / lub budową sygnalizacji świetlnych lub oświetlenia drogowego i/lub prowadzenia inwestycji.
- lub minimum 2 lata pracy w zakresie nadzoru nad realizacją konserwacji, budowy sygnalizacji świetlnych lub oświetlenia drogowego i/lub prowadzenia inwestycji. .

**Starszy specjalista (wykształcenie wyższe)**

- co najmniej 3 lata stażu pracy.
- w tym minimum 2 lata pracy w administracji publicznej w zakresie nadzoru nad konserwacją lub budową sygnalizacji świetlnych lub oświetlenia drogowego i/lub prowadzenia inwestycji.
- lub minimum 3 lata pracy w zakresie nadzoru nad realizacją konserwacji, budowy sygnalizacji świetlnych lub oświetlenia drogowego i/lub prowadzenia inwestycji.

- spełnienie wymagań ujętych w art. 6 ust. 1 i ust. 3 pkt. 2 i 3 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1135).

- prawo jazdy kat. B (praktyczna umiejętność kierowania samochodem osobowym).

**Wymagania dodatkowe:**

Znajomość i umiejętność stosowania ustaw i przepisów wykonawczych:

- 1) Uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w ograniczonym zakresie do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi przy wykonywaniu instalacji wraz z przyłączami o napięciu do 1 kV ;
- 2) znajomość przepisów ustawy prawo energetyczne;
- 3) znajomość przepisów ustawy o drogach publicznych;
- 4) znajomość przepisów ustawy Kpa;
- 5) znajomość przepisów ustawy o samorządzie województwa;
- 6) znajomość przepisów ustawy o pracownikach samorządowych;
- 7) znajomość zadań i struktury Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie;

- 8) Umiejętność obsługi programów pakietu MS Office,
1. Posiadanie niżej wymienionych kompetencji:
  2. Odpowiedzialność, dokładność, umiejętność pracy w zespole, odporność na stres, komunikatywność, samodzielność, systematyczność, gotowość podnoszenia swoich kwalifikacji

### **ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU:**

Do zadań osoby zatrudnionej na oferowanym w naborze stanowisku należeć będzie w szczególności:

1. Określanie potrzeb rzeczowych i finansowych w zakresie utrzymania, konserwacji i remontów sygnalizacji świetlnych, znaków aktywnych i przepompowni.
2. Przygotowanie specyfikacji przetargowej z zakresu utrzymania, konserwacji i remontów sygnalizacji świetlnych, znaków aktywnych i przepompowni.
3. Rozliczanie umów za utrzymanie, konserwację i remonty sygnalizacji świetlnych, znaków aktywnych i przepompowni.
4. Wnioskowanie o przeprowadzeniu procedur przetargowych na utrzymanie sygnalizacji świetlnej, znaków aktywnych i przepompowni, sprawdzanie pod względem merytorycznym materiałów przetargowych.
5. Nadzór nad utrzymaniem sygnalizacji, znaków aktywnych i przepompowni, weryfikacja kontrola konserwacji, rozliczenia prac konserwacyjnych i usuwania „rozbitków”.
6. Dokonywanie analizy kosztów w zakresie utrzymywania sygnalizacji świetlnej, znaków aktywnych i przepompowni.
7. Nadzór nad działalnością Rejonów Drogowych w zakresie prowadzenia wymaganej dokumentacji eksploatacyjnej sygnalizacji świetlnej.
8. Udział w odbiorach ostatecznych robót w zakresie utrzymania i remontów sygnalizacji świetlnej, znaków aktywnych i przepompowni.
9. Koordynacja i współdziałanie w zakresie realizacji zadań utrzymaniowych sygnalizacji świetlnej, znaków aktywnych i przepompowni na drogach wojewódzkich.
10. Współpraca z innymi komórkami MZDW w zakresie branży elektrycznej.
11. Śledzenie bieżących zmian w aktach prawnych i dokumentach dotyczących branży elektrycznej.
12. Redagowanie i przekazywanie w postaci pisemnej i elektronicznej stosownych informacji dot. sygnalizacji świetlnych, znaków aktywnych i przepompowni do odpowiedniej komórki organizacyjnej celem umieszczenia ich na stronie internetowej MZDW.
13. Analiza merytoryczna korespondencji przychodzącej i przygotowanie do podpisu wszelkiej korespondencji dotyczącej sygnalizacji świetlnej (za wyjątkiem spraw związanych z organizacją ruchu).
14. Ocena dokumentacji projektowej branży elektrycznej oraz udział w Radach Technicznych.
15. Udział w pracach komisji przetargowych.
16. Archiwizacja dokumentów i przekazywanie ich do archiwum zakładowego.
17. Zapewnienie właściwej ochrony danych osobowych przetwarzanych w jednostce.
18. Wykonywanie innych zadań przydzielonych przez bezpośredniego przełożonego lub innych zwierzchników służbowych.

### **MIEJSCE I OTOCZENIE ORGANIZACYJNO – TECHNICZNE STANOWISKA PRACY:**

1. Praca biurowa z użyciem komputera.
2. Praca w biurze i w terenie (prowadzenie samochodu osobowego).
3. Budynek czteropiętrowy, z windą, brak podjazdu dla osób niepełnosprawnych.

### **WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Kwestionariusz osobowy – na stronie <http://mzdw.pl/bip>;
2. kopie dokumentów poświadczające wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów);
3. Kopie dokumentów poświadczających staż pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu);
4. Oświadczenia kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy i praktycznej umiejętności prowadzenia samochodu osobowego.

## **MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać w zamkniętych (zaklejonych) kopertach z dopiskiem:

**Dotyczy naboru na stanowisko: od Specjalisty do Starszego specjalisty w Wydziale Utrzymania Dróg i Mostów - ogłoszenie nr 100/2024 na adres: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie 00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14.**

**Zamknięte (zaklejone) koperty z dokumentami aplikacyjnymi można również składać osobiście w siedzibie Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie: 00-048 Warszawa ul. Mazowiecka 14 - w godzinach 7<sup>30</sup> – 14<sup>30</sup>.**

1. Dokumenty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie: **do 26 sierpnia 2024 roku do godz. 14:30**
2. Aplikacje niekompletne nie będą rozpatrywane.
3. Aplikacje które wpłyną po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.
4. Dodatkowe informacje uzyskać można pod nr tel.(22) 244-90-00 do 12 w. 401, 402

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6 %.

Kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1135) są zobowiązani do złożenia wraz z dokumentami aplikacyjnymi kopii dokumentów potwierdzających niepełnosprawność.

## **UWAGI:**

1. Kandydaci, którzy spełnią wszystkie wymagania wskazane powyżej jako **niezbędne** i złożą komplet dokumentów to potwierdzających oraz wymaganych w niniejszej procedurze zostaną dopuszczeni do kolejnego etapu naboru.
2. Aplikacje, które nie spełniają wymogów formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone.
3. Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane, a ich dokumenty aplikacyjne zostaną komisyjnie zniszczone.
4. Zastrzega się prawo nie wybrania żadnego kandydata.

## **Upzejmie informujemy, że:**

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, ul. Mazowiecka 14 00-048 Warszawa (zwany dalej MZDW).
- 2) w MZDW powołany został Inspektor Ochrony Danych. Adres e-mail: [iod@mzdw.pl](mailto:iod@mzdw.pl); adres: MZDW w Warszawie, ul. Mazowiecka 14 00-048 Warszawa.
- 3) podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków określonych w przepisach prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit a), b), c) i e) RODO,
- 4) dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana i mogą być udostępniane innym podmiotom:
  - a. organom, którym MZDW jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom oraz organom uprawnionym do otrzymania od MZDW danych osobowych lub uprawnionych do żądania dostępu do danych osobowych no podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa
  - b. którym MZDW powierzył wykonywanie czynności związanych ze statutowymi obowiązkami zarządu drogi.
- 5) posiada Pani/Pan prawo otrzymania od nas swoich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby MZDW przesłało te dane do innego administratora. Jednakże MZDW zrobi to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu

tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie umowy z MZDW lub na podstawie Pani/Pana zgody,

- 6) okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - a. przez okres realizacji celu przetwarzania danych osobowych, wskazany w obowiązujących przepisach prawa;
  - b. niezbędny do dochodzenia roszczeń przez MZDW w związku z prowadzoną działalnością statutową lub w celu ochrony przed roszczeniami kierowanymi wobec MZDW, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, wycofania zgody na ich przetwarzanie, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania na zasadach określonych w art. 15, 16, 17, 18 i 21 ust. 1 RODO.
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowymi i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie załatwienie Pani/Pana wniosku,
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.